

Утверждена решением годового общего собрания членов товарищества в многоквартирном доме по адресу: Московская область, г. Красногорск, Красногорский бульвар, д. 25, оформленного Протоколом № ___/20___ от __.__.20__ г.

Отчет по смете доходов и расходов

по содержанию и текущему ремонту, управлению общим имуществом дома и осуществлению контрольно-пропускного режима

на 2023-2024 г.г.

Адрес: Московская область, г. Красногорск, Красногорский б-р, 25

Технические характеристики многоквартирного дома: общая площадь жилых и нежилых помещений - 43 534,80 кв.м., из них:

жилая - 38617,2 кв.м., машино-места 3394,0 кв.м., коммерческие помещения - 1523,6 кв.м.

№ п/п	Наименование статей доходов и расходов	Периодичность	Стоимость в год, руб. (ПЛАН)	Получено по факту в год, руб.	Израсходовано в год по факту, руб.
	ДОХОДЫ		19 580 211,65		20 379 218,57
1	Плата собственников помещений, не являющихся членами товарищества и взносы членов Товарищества, связанные с оплатой управления, содержания и ремонта общего имущества	ежемесячно	19 580 211,65		20 379 218,57
РАСХОДЫ ПО УПРАВЛЕНИЮ, СОДЕРЖАНИЮ И ОБСЛУЖИВАНИЮ ДОМОМ					
1	Управление многоквартирным домом		9 020 211,59	0,00	8 695 779,29
1.1	Начисленная заработная плата, в т.ч.:	ежемесячно	5 400 000,00	0,00	5 392 226,61
	Главный инженер	ежемесячно	1 200 000,00		1 205 215,00
	Главный бухгалтер	ежемесячно	120 000,00		120 000,00
	Бухгалтер ЕИРЦ	ежемесячно	660 000,00		660 000,00
	Секретарь	ежемесячно	540 000,00		532 409,57
	Слесарь-сантехник	ежемесячно	840 000,00		844 602,04
	Электрик	ежемесячно	840 000,00		830 000,00
	Уборщик паркинг	ежемесячно	120 000,00		120 000,00
	Председатель (вознаграждение)	ежемесячно	1 080 000,00		1 080 000,00
1.2	Начисления на ФОТ Страховые взносы	ежемесячно	1 630 800,00		1 382 061,09
1.3	Паспортный стол (через МФЦ)	ежемесячно	115 692,00		115 962,00
1.4	Накладные расходы		1 873 719,59		1 805 529,59
1.41	обслуживание программы "1С БИТ - ЖКХ", сайта, хостинг	ежемесячно	168 000,00		136 110,00

1.42	расходы на обслуживание расчетного счета ТСЖ	ежемесячно	60 000,00		34 420,61
1.43	компьютеры, оргтехника, мебель, расходники	по необходимости	60 000,00		59 319,00
1.44	расходы организацию ОСЧ и ОСС	по необходимости	0,00		0,00
1.45	бухгалтерские услуги	ежемесячно	600 000,00		600 000,00
1.46	юридические услуги	по необходимости	240 000,00		240 000,00
1.47	канцелярия и почтовые расходы	ежемесячно	79 719,59		99 045,46
1.48	госпошлины, пени	по необходимости	36 000,00		36 634,52
1.49	аренда офиса	ежемесячно	630 000,00		600 000,00
2	Содержание и текущий ремонт		10 560 000,00	0,00	11 683 439,28
2.1.	Обслуживание и ремонт конструктивных элементов	согласно годового плана	552 000,00		552 000,00
2.2.	Содержание мест общего пользования	согласно годового плана	1 440 000,00		1 817 721,59
2.3.	Содержание и благоустройство придомовой территории	согласно годового плана	2 052 000,00		2 066 734,64
2.4.	Содержание общего имущества	согласно годового плана	60 000,00		60 200,00
2.5.	Содержание и ремонт общедомовых систем и инженерного оборудования	согласно годового плана	1 560 000,00		2 071 317,84
2.6.	Содержание лифтового оборудования	согласно годового плана	3 600 000,00		3 465 919,04
2.7.	Сдача дома на готовность к отопительному сезону	согласно годового плана	96 000,00		76 000,00
2.8.	Текущий ремонт общего имущества с элементами капитального ремонта	согласно годового плана	1 200 000,00		1 573 546,17
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ					
1	Услуга "КОНСЬЕРЖ"	ежемесячно	2 597 472,00		2 597 472,00
2	Услуга "КОНТРОЛЬ ДОСТУПА"	ежемесячно	3 298 560,00		3 295 775,00

* по ст. 2.8 "Текущий ремонт общего имущества с элементами капитального ремонта"

было потрачено больше дс, чем запланировано. Денежные средства были потрачены из поступлений от сдачи в аренду машиномест и выполненных дополнительных услуг.

* по ст. 2.5 Содержание и ремонт общедомовых систем и инженерного оборудования (закуплено пожарное оборудование, дренажный насос)

Денежные средства были потрачены из поступлений от сдачи в аренду машиномест и выполненных дополнительных услуг.

