

Утвержден решением годового общего собрания членов товарищества в многоквартирном доме по адресу: Московская область, г. Красногорск, Красногорский бульвар, д. 25, оформленного Протоколом №20260200106761 от 05.03.2026 г.

Отчет по смете доходов и расходов

по содержанию и текущему ремонту, управлению общим имуществом дома и осуществлению контрольно-пропускного режима
на 2025-2026 г.г.

Адрес: Московская область, г. Красногорск, Красногорский б-р, 25

Технические характеристики многоквартирного дома: общая площадь жилых и нежилых помещений - 43 530,70 кв.м., из них: жилая - 38613,1 кв.м., машино-места 3394,0 кв.м., коммерческие помещения - 1523,6 кв.м.

№ п/п	Наименование статей доходов и расходов	Периодичность	Стоимость в год, руб. (ПЛАН)	Израсходовано в год по факту, руб.
ДОХОДЫ			19 578 367,63	21 280 071,48
1	Плата собственников помещений, не являющихся членами товарищества и взносы членов Товарищества, связанные с оплатой управления, содержания и ремонта общего имущества	ежемесячно	19 578 367,63	21 280 071,48
РАСХОДЫ ПО УПРАВЛЕНИЮ, СОДЕРЖАНИЮ И ОБСЛУЖИВАНИЮ ДОМОМ				
1	Управление многоквартирным домом		9 126 367,68	8 497 108,22
1.1	Начисленная заработная плата, в т.ч.:	ежемесячно	6 096 000,00	5 772 850,37
	Главный инженер	ежемесячно	1 200 000,00	1 047 596,14
	Главный бухгалтер	ежемесячно	180 000,00	180 000,00
	Бухгалтер ЕИРЦ	ежемесячно	780 000,00	782 189,49
	Секретарь	ежемесячно	600 000,00	597 978,24
	Техник	ежемесячно	2 016 000,00	1 845 086,50
	Уборщик паркинга	ежемесячно	240 000,00	240 000,00
	Председатель (вознаграждение)	ежемесячно	1 080 000,00	1 080 000,00
	Члены Правления (вознаграждение)	ежемесячно	0,00	0,00
1.2	Начисления на ФОТ Страховые взносы	ежемесячно	1 840 992,00	1 479 855,11
1.3	Паспортный стол (через МФЦ)	ежемесячно	115 692,00	115 962,00
1.4	Накладные расходы		1 073 683,68	1 128 440,74
	обслуживание программы "1С БИТ - ЖКХ", сайта, хостинг	ежемесячно	148 800,00	141 226,00
	расходы на обслуживание расчетного счета ТСЖ	ежемесячно	42 000,00	70 127,54
	компьютеры, оргтехника, мебель, расходники	по необходимости	18 000,00	11 720,00
	расходы организацию ОСЧ и ОСС	по необходимости	0,00	
	юридические услуги	по необходимости	240 000,00	240 000,00
	канцелярия и почтовые расходы	ежемесячно	24 883,68	65 367,20
	аренда офиса	ежемесячно	600 000,00	600 000,00
2	Содержание и текущий ремонт		10 452 000,00	12 782 963,26
2.1.	Обслуживание и ремонт конструктивных элементов	согласно годового плана	480 000,00	480 000,00
2.2.*	Содержание мест общего пользования	согласно годового плана	1 440 000,00	2 864 677,32
2.3.	Содержание и благоустройство придомовой территории	согласно годового плана	2 892 000,00	2 659 800,00
2.4.	Содержание общего имущества	согласно годового плана	60 000,00	53 189,26
2.5.**	Содержание и ремонт общедомовых систем и инженерного оборудования	согласно годового плана	1 560 000,00	1 626 930,32
2.6.***	Содержание лифтового оборудования	согласно годового плана	2 778 000,00	4 200 926,36
2.7.	Сдача дома на готовность к отопительному сезону	согласно годового плана	96 000,00	76 000,00
2.8.	Текущий ремонт общего имущества с элементами капитального ремонта	согласно годового плана	1 146 000,00	821 440,00
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ				
1	Услуга "КОНСЬЕРЖ"	ежемесячно	2 597 472,00	2 597 472,00
2	Услуга "КОНТРОЛЬ ДОСТУПА"	ежемесячно	3 298 560,00	3 735 918,00

*по ст. 2.2. "Содержание мест общего пользования" было потрачено больше дс, чем запланировано. Денежные средства были потрачены из поступлений от сдачи в аренду общего имущества собственников МКД.

**по ст. 2.5. "Содержание и ремонт общедомовых систем и инженерного оборудования" было потрачено больше дс, чем запланировано. Денежные средства были потрачены из поступлений от сдачи в аренду общего имущества собственников МКД.

*** по ст. 2.6. "Содержание лифтового оборудования" было потрачено больше дс, чем запланировано. Денежные средства были потрачены из поступлений от сдачи в аренду общего имущества собственников МКД.